



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»
(ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»)

П Р И К А З

25.11.2019

№ 2595-ОД

О целевой поддержке педагогических работников ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

Для развития образовательной системы, стимулирования педагогического творчества, выявления и предъявления продуктов инновационной деятельности в соответствии с Положением о целевой поддержке педагогических работников ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», внедряющих в педагогическую работу современные технологии, утвержденного приказом от 10.02.2015 № 314

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить конкурс на получение целевой поддержки педагогических работников ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», внедряющих современные технологии.

2. Утвердить выделение целевой поддержки на 2020 учебный год на поддержку инновационных педагогических практик, направленных на реализацию проектов, предложенных в русле приоритетных направлений национального проекта «Образование», как то:

- проекты, направленные на реализацию дистанционных форм обучения, в том числе проекты, направленные на адаптацию программ для работы с детьми, имеющими статус «ребенок с ограниченными возможностями здоровья»;

- проекты, направленные на разработку образовательных и досуговых программ (в том числе краткосрочных), направленных на развитие гибких компетенций обучающихся;

- проекты, направленные на развитие профессиональной компетенции педагогических кадров и устранение профессиональных дефицитов в рамках профессионального стандарта.

- предполагаемый объем целевой поддержки на 2019-2020 учебный год в размере 50 000,00 рублей на одного педагогического работника (из средств экономии ФОТ, ФНД Учреждения).

- сроки проведения конкурса с 02.12.2019 по 25.01.2020.

- состав Экспертной группы для проведения конкурсного отбора:

- Председатель:

- Катунова М.Р., генеральный директор ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

- Секретарь:

- Авинская Е.В., методист ГЦРДО.

- Члены экспертной группы:

- Ищенко Е.А., заместитель генерального директора по образовательной деятельности;

- Якушева Е.Л., заместитель генерального директора по развитию дополнительного образования;

- Трошина О.В., заведующий сектором ГЦРДО;

- Парёха Т.В., заведующий сектором ГЦРДО;

- Жирова Н.И., методист библиотеки.

3. Секретарю экспертной группы Авинской Е.В.:

3.1. Обеспечить прием пакета документов на конкурс 18.12.2019 с 14:00 до 16:00, кабинет № 404 ГЦРДО.

3.2. Провести консультацию для педагогических работников, готовящих документы на конкурс (10.12.2019 с 14:00 до 16:00, кабинет № 404 ГЦРДО).

3.3. Составить график посещения экспертной группой открытых мероприятий соискателей конкурса.

3.4. Обеспечить анализ поданных на конкурс документов в срок до 06.02.2020.

3.5. Представить экспертные заключения на Методическом совете 06.02.2020.

4. Администрации структурных подразделений:

4.1. Ознакомить работников структурных подразделений с данным приказом.

4.2. Провести работу по организации участия структурного подразделения в конкурсе.

4.3. Организовать контроль и методическое сопровождение подготовки пакета документов и проведения открытых мероприятий соискателей конкурса.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по вопросам развития дополнительного образования Якушеву Е.Л.

Генеральный директор

М. Р. Катунова