

**Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение  
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»  
(ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

от

29.06.2018 № 1552-09

(дата)

(номер)

**Положение о Специализированной детско-юношеской  
спортивной школе олимпийского резерва № 2  
Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения  
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»**

## **1. Общие положения**

1.1. Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 2 (далее – СДЮСШОР № 2) является структурным подразделением Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. СДЮСШОР № 2 в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 № 730 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», Распоряжением Комитета по физической культуре и спорту Правительства Санкт-Петербурга от 19 декабря 2017 года N 585-р «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Санкт-Петербургом или внутригородскими муниципальными образованиями Санкт-Петербурга и осуществляющие спортивную подготовку», приказом Министерства спорта России от 30.10.2015 N 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации", нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, организаций, осуществляющих спортивную подготовку, созданных субъектом Российской Федерации, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. В состав структурного подразделения входят отделения по избранным видам спорта:

- отделение спортивного ориентирования;
- отделение спортивного туризма;
- отделение сноуборда;
- отделение тенниса;
- отделение шахмат;
- отделение шашек;
- отделение спортивной подготовки;

и отделение спортивной подготовки по адаптивным видам спорта.

1.4. В состав структурного подразделения входят детские объединения реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

## **2. Функции СДЮСШОР № 2**

### **2.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности в очной форме**

- 2.1.1. Административная подготовка к реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- 2.1.2. Методическое сопровождение;
- 2.1.3. Организация образовательного процесса;
- 2.1.4. Предъявление результатов деятельности.

### **2.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности в очной форме**

- 2.2.1. Административная подготовка к реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- 2.2.2. Методическое сопровождение;
- 2.2.3. Организация образовательного процесса;
- 2.2.4. Предъявление результатов деятельности.

### **2.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности в очной форме**

- 2.3.1. Административная подготовка к реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- 2.3.2. Методическое сопровождение;
- 2.3.3. Организация образовательного процесса;
- 2.3.4. Предъявление результатов деятельности.

### **2.4. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в очной форме по видам спорта, осуществляемым в природной среде (спортивное ориентирование, спортивный туризм) на этапе начальной подготовки**

2.4.1. Осуществление образовательного процесса: осуществление набора обучающихся, обучение основам техники двигательных действий, формирование у обучающихся представлений о теоретических основах вида спорта, спортивной этике.

- 2.4.2. Планирование, учет и анализ результатов обучения;
- 2.4.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

### **2.5. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в очной форме по видам спорта, осуществляемым в природной среде (спортивное ориентирование, спортивный туризм) на тренировочном этапе**

2.5.1. Осуществление образовательного процесса, руководство состязательной деятельностью: осуществление отбора обучающихся, формирование разносторонней общей и специальной физической, технико-тактической подготовленности, формирование навыков соревновательной деятельности;

- 2.5.2. Планирование, учет и анализ результатов обучения;
- 2.5.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

### **2.6. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в очной форме по циклическим, скоростно-силовым видам спорта и многоборьям (сноуборд) на этапе начальной подготовки**

2.6.1. Осуществление образовательного процесса: осуществление набора обучающихся, обучение основам техники двигательных действий, формирование у обучающихся представлений о теоретических основах вида спорта, спортивной этике.

- 2.6.2. Планирование, учет и анализ результатов обучения;
- 2.6.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

**2.7. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в очной форме по циклическим, скоростно-силовым видам спорта и многоборьям (сноуборд) на тренировочном этапе**

2.7.1. Осуществление образовательного процесса, руководство состязательной деятельностью: осуществление отбора обучающихся, формирование разносторонней общей и специальной физической, технико-тактической подготовленности, формирование навыков соревновательной деятельности;

2.7.2. Планирование, учет и анализ результатов обучения;

2.7.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

**2.8. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в очной форме по игровым видам спорта (теннис, шахматы, шашки) на этапе начальной подготовки**

2.8.1. Осуществление образовательного процесса: осуществление набора обучающихся, обучение основам техники двигательных действий, формирование у обучающихся представлений о теоретических основах вида спорта, спортивной этике;

2.8.2. Планирование, учет и анализ результатов обучения;

2.8.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

**2.9. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в очной форме по игровым видам спорта (теннис, шахматы, шашки) на тренировочном этапе**

2.9.1. Осуществление образовательного процесса, руководство состязательной деятельностью: осуществление отбора обучающихся, формирование разносторонней общей и специальной физической, технико-тактической подготовленности, формирование навыков соревновательной деятельности;

2.9.2. Планирование, учет и анализ результатов обучения;

2.9.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

**2.10. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в очной форме по адаптивным видам спорта (сноуборд) на этапе начальной подготовки**

2.10.1. Осуществление образовательного процесса: осуществление набора обучающихся, обучение основам техники двигательных действий, формирование у обучающихся представлений о теоретических основах вида спорта, спортивной этике;

2.10.2. Планирование, учет и анализ результатов обучения;

2.10.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

**2.11. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в очной форме по адаптивным видам спорта (сноуборд) на тренировочном этапе**

2.11.1. Осуществление образовательного процесса, руководство состязательной деятельностью: осуществление отбора обучающихся, формирование разносторонней общей и специальной физической, технико-тактической подготовленности, формирование навыков соревновательной деятельности;

2.11.2. Планирование, учет и анализ результатов обучения;

2.11.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

**2.12. Осуществление спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта (спортивное ориентирование, спортивный туризм, шахматы, шашки) на этапе совершенствования спортивного мастерства**

2.12.1. Проведение тренировочных мероприятий и осуществление руководства состязательной деятельностью (участием в спортивных соревнованиях) спортсменов на этапе совершенствования спортивного мастерства: осуществление отбора,

совершенствование специальных физических качеств и повышение функциональных возможностей организма спортсменов, развитие навыков соревновательной деятельности;

2.12.2. Планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса.

**2.13. Осуществление спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (сноуборд) на этапе совершенствования спортивного мастерства**

2.13.1. Проведение тренировочных мероприятий и осуществление руководства состязательной деятельностью (участием в спортивных соревнованиях) спортсменов на этапе совершенствования спортивного мастерства: осуществление отбора, совершенствование специальных физических качеств и повышение функциональных возможностей организма спортсменов, развитие навыков соревновательной деятельности;

2.13.2. Планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса.

**2.14. Осуществление спортивной подготовки по адаптивным видам спорта (спорт глухих «Сноуборд») на этапе совершенствования спортивного мастерства**

2.14.1. Проведение тренировочных мероприятий и осуществление руководства состязательной деятельностью (участием в спортивных соревнованиях) спортсменов на этапе совершенствования спортивного мастерства: осуществление отбора, совершенствование специальных физических качеств и повышение функциональных возможностей организма спортсменов, развитие навыков соревновательной деятельности;

2.14.2. Планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса.

**2.15. Осуществление спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта (спортивное ориентирование, спортивный туризм, шахматы, шашки) на этапе высшего спортивного мастерства**

2.15.1. Проведение тренировочных мероприятий и осуществление руководства состязательной деятельностью (участием в спортивных соревнованиях) спортсменов на этапе высшего спортивного мастерства: подготовка спортсменов к достижению результатов уровня сборных команд России, совершенствование навыков соревновательной деятельности спортсменов;

2.16. Планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса.

**2.17. Осуществление спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (сноуборд) на этапе высшего спортивного мастерства**

2.17.1. Проведение тренировочных мероприятий и осуществление руководства состязательной деятельностью (участием в спортивных соревнованиях) спортсменов на этапе высшего спортивного мастерства: подготовка спортсменов к достижению результатов уровня сборных команд России, совершенствование навыков соревновательной деятельности спортсменов;

2.17.2. Планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса.

**2.18. Осуществление спортивной подготовки по адаптивным видам спорта (спорт глухих «Сноуборд») на этапе высшего спортивного мастерства**

2.18.1. Проведение тренировочных мероприятий и осуществление руководства состязательной деятельностью (участием в спортивных соревнованиях) спортсменов на этапе высшего спортивного мастерства: подготовка спортсменов к достижению результатов уровня сборных команд России, совершенствование навыков соревновательной деятельности спортсменов;

2.18.2. Планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса.

**2.19. Оказание платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ**

2.19.1. Организация и документационное обеспечение реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ на платной основе;

2.19.2. Организация и осуществление образовательного процесса: набор на обучение; преподавание; организация воспитательной работы; отслеживание результативности; обеспечение безопасности обучающихся на занятиях.

**2.20. Оказание платных физкультурных услуг**

2.20.1. Организация и документационное обеспечение оказания платных услуг;

2.20.2. Организация и осуществление процесса оказания платных услуг.

**2.21. Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий**

**2.22. Методическое обеспечение образовательной деятельности**

2.22.1. Подготовка и проведение городских педагогических мероприятий;

2.22.2. Руководство городскими учебно-методическими объединениями (ГУМО);

2.22.3. Программно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса;

2.22.4. Обновление содержания, форм, методов и технологий в дополнительном образовании детей;

2.22.5. Осуществление интеграции основного и дополнительного образования в единое образовательное пространство;

2.22.6. Подготовка методических материалов. Обобщение педагогического опыта. Оформление методического кабинета.

**3. Организация образовательной деятельности СДЮСШОР № 2**

3.1. Образовательную деятельность СДЮСШОР № 2 организует в соответствии с:

- производственным планом СДЮСШОР № 2, утвержденным приказом Учреждения;

- сводным планом комплектования СДЮСШОР № 2;

- учебным планом Учреждения;

- перспективным планом СДЮСШОР № 2;

- планом учебно-воспитательной работы Учреждения.

3.2. Образовательная деятельность СДЮСШОР № 2 осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность организаций, осуществляющих спортивную подготовку, созданных субъектом Российской Федерации.

3.3. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности регулируются отдельными локальными нормативными актами учреждения, в том числе:

- правила приема, обучения, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в объединениях дополнительного образования детей;

- режим занятий обучающихся;

- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования детей;
- порядок обучения по индивидуальному учебному плану, включая ускоренное обучение;
- порядок посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- нормы профессиональной этики педагогических работников;
- порядок выдачи документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении;
- порядок выездов обучающихся и иных лиц;
- сетевая форма организации образовательной деятельности.

3.3. Образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.4. Образовательный процесс в структурном подразделении организуется в группах обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), которые могут быть сформированы в объединения по интересам (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, творческие коллективы) (далее - объединения).

3.6. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ и определяются локальным нормативным актом учреждения.

3.7. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности и предпрофессиональным программам физкультурно-спортивной направленности. Образовательные программы разрабатываются педагогическими работниками СДЮСШОР № 2 самостоятельно в соответствии с положением о порядке проектирования и утверждения образовательных программ в учреждении.

3.8. СДЮСШОР № 2 организует работу с учащимися в течение всего календарного года.

3.9. Медицинское обслуживание обеспечивается в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и(или) выполнить нормативы испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"».

#### **4. Организация спортивной подготовки в СДЮСШОР № 2**

4.1. Спортивную подготовку СДЮСШОР № 2 организует в соответствии с:

- производственным планом СДЮСШОР № 2, утвержденным приказом Учреждения;
- сводным планом комплектования СДЮСШОР № 2;
- планом комплектования и расчетом оплаты труда тренера;
- утвержденными учреждением нормативами индивидуального отбора и критериями конкурсного отбора;
- учебным планом Учреждения;
- перспективным планом СДЮСШОР № 2;
- планом учебно-воспитательной работы Учреждения.

4.2. Спортивная подготовка в СДЮСШОР № 2 осуществляется в соответствии с Распоряжением Комитета по физической культуре и спорту Правительства Санкт-Петербурга от 19 декабря 2017 года N 585-р «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Санкт-Петербургом или внутригородскими муниципальными образованиями Санкт-Петербурга и осуществляющие спортивную подготовку», приказом Министерства спорта России от 30.10.2015 N 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации", Приказа Минспорта России от 16.08.2013 N 636 "Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки", нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность организаций, осуществляющих спортивную подготовку, созданных субъектом Российской Федерации.

4.3. Основные вопросы организации и осуществления спортивной подготовки регулируются отдельными локальными нормативными актами учреждения, в том числе:

- порядок приема лиц на программы спортивной подготовки, деятельность приемной и апелляционной комиссии;
- нормативы индивидуального отбора и критерии конкурсного отбора;
- график тренировочных мероприятий;
- положение о формировании (комплектовании) групп спортивной подготовки, переводе и отчислении лиц, проходящих спортивную подготовку в ГБНОУ «СПб ГДТЮ»;
- ежегодные планы контроля за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки, разработанных учреждением.

4.4. Спортивная подготовка осуществляется на русском языке.

4.5. Спортивная подготовка организуется в группах лиц проходящих спортивную подготовку одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы).

4.6. Тренировочные мероприятия проводятся по программам спортивной подготовки по видам спорта, разработанным работниками СДЮСШОР № 2 на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

4.7. СДЮСШОР № 2 организует работу с лицами, проходящими спортивную подготовку, в течение всего календарного года.

4.8. Медицинское обслуживание обеспечивается в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок

медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и(или) выполнить нормативы испытаний(тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"».

## **5. Управление деятельностью СДЮСШОР № 2**

5.1. Руководство деятельностью СДЮСШОР № 2 осуществляет директор СДЮСШОР № 2.

5.2. Директор СДЮСШОР № 2 непосредственно подчиняется генеральному директору Учреждения.

Заместитель генерального директора по образовательной деятельности вправе давать руководителю СДЮСШОР № 2 обязательные для исполнения поручения по вопросам реализации образовательных программ, программ спортивной подготовки и деятельности структурного подразделения в период выездов, учебно-тренировочных сборов (за исключением ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»), лицензирования образовательной деятельности, если они не противоречат поручениям генерального директора.

5.3. Директор СДЮСШОР № 2:

5.3.1. Руководит деятельностью СДЮСШОР № 2 на принципах единоначалия.

5.3.2. Осуществляет текущее и перспективное планирование работы СДЮСШОР № 2.

5.3.3. Обеспечивает выполнение СДЮСШОР № 2 функций, предусмотренных Положением.

5.3.4. Дает поручения работникам СДЮСШОР № 2 и контролирует их исполнение.

5.3.5. Вносит предложения по изменению штатного расписания Учреждения в части СДЮСШОР № 2 в установленном порядке.

5.3.6. Разрабатывает и представляет на согласование заместителю генерального директора по образовательной деятельности:

- проект положения о структурном подразделении и изменений в него;
- проекты должностных инструкций работников структурного подразделения;
- проект производственного плана структурного подразделения;
- проект перспективного плана структурного подразделения;
- отчет о деятельности структурного подразделения;
- проекты образовательных программ;
- проекты расписания занятий;
- ежегодных планов контроля за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки;
- локальных актов в части организации и осуществления спортивной подготовки и др. документы по вопросам, входящим в компетенцию СДЮСШОР № 2

5.3.7. Обеспечивает своевременную передачу на согласование указанных проектов для их последующего утверждения генеральным директором.

5.3.8. Обеспечивает соблюдение санитарных норм, норм и правил по охране труда, пожарной безопасности.

5.3.9. Обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, программ спортивной подготовки, соответствие качества подготовки обучающихся, спортсменов установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

5.3.10. Обеспечивает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, тренировок спортсменов, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, спортсменов.

5.3.11. Обеспечивает оформление возникновения, изменения и прекращения отношений с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся структурного подразделения, лицами, проходящими спортивную подготовку (их законными представителями).

5.3.12. Формирует заявку структурного подразделения к проекту бюджета Учреждения на текущий и плановый период в установленном в порядке.

5.3.13. Иницирует осуществление Учреждением закупок для обеспечения исполнения функций структурного подразделения в соответствии с локальными нормативными актами об осуществлении закупок.

5.3.14. Определяет места хранения персональных данных (их материальных носителей), вводит дополнительные меры защиты материальных носителей в случае необходимости.

5.3.15. Обеспечивает работников структурного подразделения необходимой информацией нормативно-правового характера, в том числе доводит до сведения работников подразделения локальные акты учреждения.

5.3.16. Проводит производственные совещания, малые педагогические советы.

5.3.17. Анализирует деятельность СДЮСШОР № 2 с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы.

5.3.18. Контролирует исполнение работниками СДЮСШОР № 2 их обязанностей, осуществляет контроль качества и сроков исполнения документов, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности и охраны труда.

5.3.19. Представляет в установленном порядке документы для поощрения или привлечения к дисциплинарной ответственности работников СДЮСШОР № 2.

5.3.20. Организует документооборот СДЮСШОР № 2:

обеспечивает разработку и ведение номенклатуры дел в соответствии с инструкцией по делопроизводству Учреждения;

обеспечивает сохранность имеющихся в текущем делопроизводстве документов до передачи их в архив Учреждения;

обеспечивает правильное оформление документов в соответствии с инструкцией по делопроизводству Учреждения.

5.3.21. Несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

невыполнение или ненадлежащее выполнение работниками СДЮСШОР № 2 функций, предусмотренных Положением.

5.4. В период временного отсутствия руководителя структурного подразделения его обязанности исполняет заместитель директора СДЮСШОР № 2, если иное не установлено приказом генерального директора, в соответствии с требованиями трудового законодательства.

## **6. Материально-техническая база и финансирование**

6.1. Для реализации функций СДЮСШОР № 2 наделяется необходимым имуществом, оборудованием, помещениями.

6.2. Финансирование деятельности структурного подразделения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством за счет субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели, а также доходов учреждения от использования имущества, платных услуг, средств безвозмездных поступлений (пожертвований) и иной приносящей доход деятельности.

И.о. директора СДЮСШОР № 2



Р.В. Федорова

Согласовано:

Заместитель генерального директора  
по образовательной деятельности



Е.А. Ищенко