Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»
(ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»)

ПРИНЯТО
общим собранием
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»
протокол от 10.02 2026 г. № 01

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»
от 10.02.2026 № 445-ОД
(дата) (номер)

Положение о спортивной школе олимпийского резерва № 1 Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Катунова Мария Ренгольдовна

Digitally signed by Катунова Мария Ренгольдовна
DN: O=ГБНОУ СПБ ГДТЮ, CN="Катунова Мария Ренгольдовна", E=info.gdtyu@obr.gov.spb.ru
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2026.02.13 14:58:03+03'00'
Foxit PDF Reader Version: 2023.3.0

2026

1. Общие положения

1.1.Спортивная школа олимпийского резерва № 1 (далее –СШОР №1) является структурным подразделением Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее по тексту – Учреждение).

1.2.В своей деятельности СШОР №1 руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и Ленинградской области, иных органов власти, Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и иными действующими нормативными правовыми и локальными актами, регламентирующими деятельность структурного подразделения учреждения и настоящим Положением.

1.3.В состав структурного подразделения входят:

1.3.1. отделение бокса

1.3.2. отделение мотокросса

1.3.3. отделение спортивной гимнастики

1.3.4. отделение фехтования

2. Функции СШОР №1

2.1.**Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (бокс), этап начальной подготовки (2-3 года):**

2.1.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.1.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.2. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (бокс), учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (2-5 лет):**

2.2.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.2.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.3. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (бокс), этап совершенствования спортивного мастерства:**

2.3.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.3.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.4. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (бокс), этап высшего спортивного мастерства:**

2.4.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.4.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.5. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта (мотоциклетный спорт), этап начальной подготовки (2-3 года):**

2.5.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.5.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.6. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта (мотоциклетный спорт), учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (2-5 лет):**

2.6.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.6.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.7. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта (мотоциклетный спорт), этап совершенствования спортивного мастерства:**

2.7.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.7.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.8. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта (мотоциклетный спорт), этап высшего спортивного мастерства:**

2.8.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.8.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.9. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (спортивная гимнастика), этап начальной подготовки (2-3 года):**

2.9.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.9.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.10. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (спортивная гимнастика), учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (2-5 лет):**

2.10.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.10.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.11. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (спортивная гимнастика), этап совершенствования спортивного мастерства**

2.11.1.Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

2.11.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки

2.12. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (спортивная гимнастика), этап высшего спортивного мастерства**

2.12.1.Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

2.12.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки

2.13. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (фехтование), этап начальной подготовки (2-3 года):**

2.13.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.13.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.14. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (фехтование), учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (2-5 лет):**

2.14.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.14.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.15. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (фехтование), этап совершенствования спортивного мастерства**

2.15.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.15.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.16. **Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (фехтование), этап высшего спортивного мастерства**

2.16.1. Преподавание по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.16.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных образовательным программам спортивной подготовки.

2.17. **Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта по видам спорта**

2.17.1.Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам.

2.17.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.18. **Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности очной формы обучения:**

2.18.1.Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам;

2.18.2.Организационно-методическое обеспечение: реализации дополнительных общеобразовательных программ, массовых мероприятий для обучающихся.

2.19. **Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности очной формы обучения:**

2.19.1. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам;

2.19.2. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ, массовых мероприятий для обучающихся.

2.19.3.Концертно-выставочная деятельность.

2.20. **Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности очной формы обучения:**

2.20.1.Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам;

2.21. Организационно-методическое обеспечение: реализации дополнительных общеобразовательных программ, массовых мероприятий для обучающихся.

2.22. **Оказание платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ:**

2.22.1.Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам;

2.22.2.Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.23. **Оказание платных физкультурных услуг:**

2.23.1. Организация и документационное обеспечение оказания платных физкультурных услуг;

2.23.2. Организация и осуществление процесса оказания платных физкультурных услуг.

2.24. **Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям**

физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности:

2.24.1. Административная подготовка к реализации мероприятий: разработка документации, регламентирующей процесс подготовки - положений к мероприятиям; сопроводительные письма; информационная рассылка по Учреждениям;

2.24.2.Организация работы жюри, (судейских коллегий);

2.24.3.Организация мероприятий по техническому сопровождению;

2.24.4. Проведение мероприятий;

2.24.5.Отчетная документация о проведении мероприятий.

2.25. **Методическое обеспечение образовательной деятельности:**

2.25.1. Методическая деятельность по обеспечению развития дополнительного образования детей, повышению профессиональной компетентности педагогических кадров УДОД и ОДОД, методическому сопровождению деятельности УДОД и ОДОД;

2.25.2.Осуществление координации деятельности городских учебно-методических объединений (УМО);

2.25.3.Оказание консультативной помощи специалистам УДОД и ОДОД;

2.25.4.Организация экспертной деятельности в области дополнительного образования детей.

3. Организация образовательной деятельности СШОР №1

3.1. Образовательную деятельность СШОР№ 1 организует в соответствии с:

– перспективным планом работы Учреждения;
– учебным планом Учреждения;
– перспективным планом СШОР №1;
– планом рабочей программой воспитания;
– производственным планом СШОР№ 1;
– сводным планом комплектования СШОР №1;
– планом комплектования СШОР №1.

3.2.Образовательная деятельность СШОР №1 осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629, Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57, с Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 N 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

3.3. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности регулируются отдельными локальными нормативными актами учреждения, в том числе:

– Правилами внутреннего распорядка обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования детей;

– режимом занятий обучающихся;

– Правилами приема, обучения, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в объединениях дополнительного образования детей ГБНОУ "СПБ ГДТЮ"

– Порядком комплектования объединений Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных», реализующих дополнительные общеобразовательные программы;

– Правилами конкурсного набора обучающихся в объединения, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

– Положением о формах, периодичности, порядке аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам ГБНОУ "СПБ ГДТЮ";

– Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения в ГБНОУ "СПБ ГДТЮ";

– Положением об организации образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период эпидемиологического подъема и других ЧС;

– Положением о порядке выдачи "Сертификата об обучении в ГБНОУ "СПБ ГДТЮ"

– Положением о психолого-педагогическом консилиуме ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»;

– Положением о Службе медиации

– Кодексом профессиональной этики сотрудника ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»;

– Правилами выездов детских объединений;

– Договором о сетевой форме реализации образовательной программы при совместной реализации образовательной программы организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.4.Образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.5.Образовательный процесс в СШОР №1 организуется в группах обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), которые могут быть сформированы в объединения по интересам (например, клубы, секции, кружки) (далее - объединения) и др.

В СШОР №1 функционируют детское объединение:

– клуб спортивного бального танца «Ритм».

3.6.Количество обучающихся в объединении, отделении по видам спорта, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих

программ, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта и определяются локальным нормативным актом учреждения.

3.7.Образовательные программы разрабатываются педагогическими работниками СШОР №1 самостоятельно в соответствии с Положением о порядке проектирования и утверждения образовательных программ в ГБНОУ "СПБ ГДТЮ".

3.8.СШОР №1 организует работу с обучающимися в течение всего календарного года.

3.9. Медицинское обслуживание обеспечивается в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2020 г. № 1144н "Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях"

4. Управление деятельностью СШОР №1

4.1.Руководство деятельностью СШОР №1 осуществляет директор СШОР №1 (далее – руководитель структурного подразделения).

4.2. Директор СШОР№1 непосредственно подчиняется заместителю генерального директора по образовательной деятельности.

4.3. Директор СШОР№1:

4.3.1. Руководит деятельностью СШОР №1 на принципах единоначалия.

4.3.2.Осуществляет текущее и перспективное планирование работы СШОР№1.

4.3.3.Обеспечивает выполнение структурным подразделением функций, предусмотренных Положением.

4.3.4.Дает поручения работникам СШОР№1, контролирует их исполнение.

4.3.5.Вносит предложения по изменению штатного расписания учреждения в части СШОР№1 в установленном порядке.

4.3.6.Разрабатывает и предоставляет на согласование заместителю генерального директора по образовательной деятельности

– проект положения о СШОР№1 и изменений в него;

– проекты должностных инструкций (инструкций по профессии) работников СШОР№1;

– проект производственного плана СШОР№1;

– проект перспективного плана СШОР№1;

– отчет о деятельности СШОР№1;

– проекты образовательных программ;

– проекты расписания занятий;

– и др. документы по вопросам, входящим в компетенцию СШОР№1.

4.3.7. Обеспечивает своевременную передачу на согласование указанных проектов для их последующего утверждения генеральным директором.

4.3.8. Обеспечивает соблюдение санитарных норм, норм и правил по охране труда, пожарной безопасности.

4.3.9. Обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.3.10. Обеспечивает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися[1], их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся.

4.3.11. Обеспечивает оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся СШОР№1.

4.3.12. Формирует заявку СШОР№1 к проекту бюджета учреждения на текущий и плановый период в установленном в порядке.

4.3.13. Инициирует осуществление учреждением закупок для обеспечения исполнения функций СШОР№1в соответствии с локальными нормативными актами об осуществлении закупок.

4.3.14. Определяет места хранения персональных данных (их материальных носителей), вводит дополнительные меры защиты материальных носителей в случае необходимости.

4.3.15. Обеспечивает работников СШОР№1 необходимой информацией нормативно-правового характера, в том числе доводит до сведения работников подразделения локальные акты учреждения.

4.3.16. Проводит производственные совещания, малые педагогические советы.

4.3.17. Анализирует деятельность СШОР№1 с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы.

4.3.18. Контролирует исполнение работниками СШОР№1 их обязанностей, осуществляет контроль качества и сроков исполнения документов, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности и охраны труда.

4.3.19. Представляет в установленном порядке документы для поощрения или привлечения к дисциплинарной ответственности работников СШОР№1.

4.3.20. Организует документооборот СШОР№1:

– обеспечивает разработку и ведение номенклатуры дел в соответствии с инструкцией по делопроизводству учреждения;

1

– обеспечивает сохранность имеющихся в текущем делопроизводстве документов до передачи их в архив учреждения;

– обеспечивает правильное оформление документов в соответствии с инструкцией по делопроизводству учреждения.

4.3.21.Несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за:

– неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;

– невыполнение или ненадлежащее выполнение работниками СШОР№1 функций, предусмотренных Положением.

4.4. В период временного отсутствия директора СШОР№1 его обязанности исполняет заместитель директора СШОР№1, если иное не установлено приказом генерального директора, в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5. Материально-техническая база и финансирование

5.1.1. Для реализации функций СШОР №1 наделяется необходимым имуществом, оборудованием, помещениями.

5.2.Финансирование деятельности СШОР №1 осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством за счет субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели, а также доходов учреждения от использования имущества, платных услуг, средств безвозмездных поступлений (пожертвований) и иной приносящей доход деятельности.

Директор СШОР №1 Н.Е. Явгель